



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №72 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ГАНУСА ФЕОДОСИЯ ГРИГОРЬЕВИЧА Г.ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

29.12.2023

г. Липецк

№ 57

Об утверждении Плана мероприятий  
по противодействию коррупции в  
МБОУ СШ №72 на 2024 год

В целях реализации положений действующего антикоррупционного законодательства, организации и контроля работы по противодействию коррупции, устранения причин и условий её порождающих, обеспечения законности в деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней школе №72 (далее – МБОУ СШ №72)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ №72 на 2024 год (далее – План мероприятий МБОУ СШ №72) (приложение).
2. Ответственным исполнителям, указанным в Плане мероприятий МБОУ СШ №72, обеспечить организацию работы по его исполнению в установленные сроки.
3. Старшему методисту Карантаевой Л.Г., инженеру-программисту Чернышовой Л.Ю. довести содержание настоящего приказа до сведения работников путем размещения его на официальном сайте до 29.12.2023.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СШ №72



Е.В.Андреева

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в МБОУ СШ №72 на 2024 год**

| Наименование мероприятия   | Ожидаемый результат  | Срок реализации  | Ответственные лица                               |
|--|--|--|--|
| <b>1. Меры по организационному обеспечению противодействия коррупции</b>   |  |  |  |
| 1.1. Осуществление контроля за ходом реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ №72 в 2024 году                             | Обеспечение выполнения плана в установленные сроки и в полном объёме   | I – IV кварталы<br>(постоянно)                                       | Андреева Е.В.<br>Карантаева Л.Г.<br>Кукуева Н.И. |
| 1.2. Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ №72 в 2024 году, направленных на достижение конкретных результатов | поддержание плана в актуализированном виде; достижение результатов работы, направленной на противодействие коррупции | I – IV кварталы<br>(по мере необходимости)                           | Андреева Е.В.<br>Карантаева Л.Г.                 |
| 1.3. Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ №72 на 2025 год   | повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции   | до 26.12.2024  | Андреева Е.В.<br>Карантаева Л.Г.<br>Кукуева Н.И. |
| 1.4. Представление в департамент отчётов по исполнению Плана по противодействию коррупции в МБОУ СШ №72  | формирование отчёта о выполнении плана   | ежеквартально (до 05 числа месяца, следующего за отчётным кварталом) | Андреева Е.В.<br>Карантаева Л.Г.                 |
| 1.5. Проведение анализа результатов выполнения Плана противодействия коррупции на 2024 год   | своевременное исполнение мероприятий Плана, повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции         | ежеквартально  | Андреева Е.В.<br>Карантаева Л.Г.                 |

|  |  |   |                                  |
|--|--|---|----------------------------------|
| 1.6. Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления учащихся школы  | исключение коррупционной составляющей  | I – IV кварталы   | Андреева Е.В.                    |
| <b>2. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции</b>  |  |   |                                  |
| 2.1. Мониторинг действующего законодательства.<br>Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей   | Выявление правовых актов, соответствующих или несоответствующих действующему законодательству в сфере противодействия коррупции  | I – IV кварталы<br>(постоянно)                                      | Андреева Е.В.<br>Карантаева Л.Г. |
| 2.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей   | Своевременное приведение локальных актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и их неукоснительное исполнение | I – IV кварталы<br>(в соответствии с требованиями законодательства) | Андреева Е.В.<br>Карантаева Л.Г. |
| 2.3. Обновление пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации  | Своевременное обновление документов  | I – IV кварталы<br>(по мере необходимости)                          | Андреева Е.В.<br>Карантаева Л.Г. |
| <b>3. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции</b>   |  |   |                                  |
| 3.1. Организация внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг | предупреждение нарушений   | I – IV кварталы<br>постоянно  | Кукуева Н.И.                     |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| 3.2. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в школе.  | повышение эффективности деятельности комиссии; пресечение действий работников по нарушению Кодекса этики и урегулирования конфликтов интересов | декабрь   | Андреева Е.В.                           |
| 3.3. Обеспечение деятельности комиссии по предупреждению коррупции   | повышение эффективности деятельности комиссии; пресечение действий работников по нарушению Кодекса этики и урегулирования конфликтов интересов | I – IV кварталы (по мере необходимости, не реже 1 раза в квартал) | Андреева Е.В.<br>Карантаева Л.Г.        |
| <b>4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>  |  |   |   |
| 4.1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования | предупреждение коррупционных правонарушений со стороны работников школы  | декабрь,<br>апрель  | Андреева Е.В.<br>Гаврилова О.Н.         |
| <b>5. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>  |  |   |   |
| 5.1. Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении                      | обеспечение открытости и доступности информации  | август  | Андреева Е.В.<br>Чернышов Л.Ю.          |
| 5.2. Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте школы  | обеспечение открытости и доступности информации о противодействии коррупции  | I – IV кварталы   | Карантаева Л.Г.<br>Чернышов Л.Ю.        |
| 5.3. Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) по   | оценка удовлетворенности родителей качеством образования   | апрель  | Карантаева Л.Г.<br>классные руководите- |

|   |   |                   |  |
|---|---|-------------------|--|
| теме "Удовлетворенность качеством образования в организации"  |   |                   | ли   |
| 5.4. Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений  | оперативное реагирование на коррупционные правонарушения работников                 | I – IV кварталы   | Андреева Е.В.                                  |
| 5.5. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан  | соблюдение норм антикоррупционного законодательства                                 | I – IV кварталы   | Андреева Е.В.<br>Бочкова Е.Е.                  |
| 5.6. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции | оперативное реагирование на коррупционные правонарушения работников                 | I – IV кварталы   | Андреева Е.В.<br>Бочкова Е.В.                  |
| 5.7. Проведение анкетирования родителей в рамках антикоррупционного мониторинга   | выявление фактов наличия проявлений коррупции, оперативное реагирование при наличии | ноябрь            | Карантаева Л.Г.<br>классные руководители       |
| 5.8. Информирование граждан о порядке, способах и условиях получения услуг, оказываемых школой  | открытость и доступность информации   | I – IV кварталы   | Андреева Е.В.<br>Бочкова Е.Е.<br>Чернышов Л.Ю. |
| <b>6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности</b>   |   |                   |  |
| 6.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре  | предупреждение коррупционных правонарушений   | I – IV кварталы   | Андреева Е.В.                                  |
| 6.2. Проведение консультаций работни-   | повышение правовой просвещен-   | по мере необходи- | Андреева Е.В.                                  |

|  |  |                 |  |
|--|--|-----------------|--|
| ков организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения  | ности  | мости           |  |
| 6.3. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства   | пресечение действий работников по выявленному нарушению  | по факту        | Андреева Е.В.                            |
| 6.4. Формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики, литературы и во время внеурочной деятельности | формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры | I – IV кварталы | учителя-предметники                      |
| 6.5. Ознакомление учащихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность   | формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры | I – IV кварталы | учителя обществознания                   |
| 6.6. Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции»  | формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры | Март, декабрь   | Якунина Г.А.                             |
| 6.7. Проведение единого информационного дня к Международному дню борьбы с коррупцией   | Формирование антикоррупционного поведения педагогических работников и нетерпимого                            | 9 декабря       | Карантаева Л.Г.<br>классные руководители |
| <b>7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции</b>   |  |                 |  |

|  |  |                                |   |
|--|--|--------------------------------|---|
| 7.1. Осуществление систематического выполнения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для школьных нужд   | выявление случаев нарушений требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказание услуг для школьных нужд                                | I – IV кварталы<br>(постоянно) | Андреева Е.В.<br>Кукуева Н.И.                 |
| 7.2. Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования | обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при заключении арендных договорных отношений   | I – IV кварталы<br>(постоянно) | Андреева Е.В.<br>Кукуева Н.И.<br>Бочкова Е.Е. |
| 7.3. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы  | целевое использование и экономия бюджетных средств; предупреждение финансовых нарушений; своевременное реагирование на нарушения в использовании бюджетных средств | I – IV кварталы<br>(постоянно) | Андреева Е.В.<br>Кукуева Н.И.                 |
| 7.4. Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда   | целевое использование средств, предупреждение финансовых нарушений; своевременное реагирование на нарушения  | I – IV кварталы<br>(постоянно) | Андреева Е.В.<br>Кукуева Н.И.<br>Бочкова Е.Е. |
| 7.5. Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ   | недопущение проявления коррупционных действий при организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ  | май – июль                     | Андреева Е.В.<br>Хохлова Н.А.                 |
| 7.6. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и  | недопущение проявления коррупционных действий при выдаче до-   | I – IV кварталы<br>(постоянно) | Андреева Е.В.                                 |

|   |   |                                |               |
|---|---|--------------------------------|---------------|
| порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании | кументов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании |                                |               |
| 7.7. Контроль за незаконным сбором денежных средств с родителей (законных представителей)                       | недопущение проявления в школе коррупционных действий при сборе денежных средств              | I – IV кварталы<br>(постоянно) | Андреева Е.В. |