

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №72 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ГАНУСА
ФЕОДОСИЯ ГРИГОРЬЕВИЧА ГОРОДА ЛИПЕЦКА**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ СШ №72
Протокол № 1 от 29.08.2022 г
Приказ от 31.08.2022 г. № 245

Утверждаю
Директор МБОУ СШ №72
города Липецка
Л.И.Васючкова



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации предоставления платной образовательной услуги и основании снижения стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг в МБОУ СШ №72 г.Липецка

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации предоставления платной образовательной услуги в МБОУ СШ №72 г.Липецка (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Уставом школы и прочими нормативными документами, устанавливающими порядок оказания платных образовательных услуг, взимания платы за эти услуги и порядка расходования полученных средств.

1.2 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг в учреждении.

1.3 Платные образовательные услуги создаются с целью с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся, оказания помощи семье в воспитании и развитии способностей учащихся, создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для пребывания учащихся в образовательной организации.

1.4 Конкретные обязательства общеобразовательной организации по предоставлению платных образовательных услуг предусматриваются в договоре между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и общеобразовательной организацией.

2. Организация деятельности

2.1 С целью определения количественного состава платных образовательных услуг, проведения расчетов по материальному, финансовому и кадровому обеспечению работы общеобразовательной организацией осуществляется мониторинг востребованности услуги среди родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2 Основанием для функционирования платных образовательных услуг является запрос родителей (законных представителей) и приказ общеобразовательной организации об утверждении списочного состава обучающихся и режима работы.

2.3 Набор в группы по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4 Режим (расписание занятий) предоставления платных образовательных услуг утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

2.5 Во время предоставления платных образовательных услуг обеспечивается безопасность жизнедеятельности обучающихся согласно правилам, установленным общеобразовательной организацией, с обязательным ознакомлением с ними работников общеобразовательной организации, занятых в предоставлении платных образовательных услуг.

2.6 Функционирование платных образовательных услуг осуществляется в течение учебного года.

2.7 Назначение и освобождение лиц, ответственных за работу в предоставлении платных образовательных услуг, а также определение помещений осуществляется директором образовательной организации путем издания соответствующего приказа.

2.8 Права и обязанности работников образовательной организации, занятых в предоставлении платных образовательных услуг, и обучающихся определяются уставом, правилами внутреннего распорядка общеобразовательной организации, правилами поведения обучающихся в общеобразовательной организации, договором между родителями (законными представителями) и общеобразовательной организацией и утвержденным Положением.

2.9 Контроль за качеством предоставления платных образовательных услуг осуществляет, согласно приказа директора общеобразовательной организации, один из заместителей директора общеобразовательной организации в соответствии с его должностной инструкцией.

3. Плата за предоставление платной образовательной услуги

3.1 За предоставление платных образовательных услуг с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся взимается плата, размер которой устанавливается в соответствии с методикой расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей).

3.2 Не допускается включение в плату за платные образовательные услуги расходов на реализацию общеобразовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, в том числе внеурочную деятельность.

3.3 Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за предоставленные платные образовательные услуги на счет «Липецкой биллинговой компании» в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) и общеобразовательной организацией.

4. Порядок и основание снижения стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг

4.1 Настоящий порядок регулирует порядок снижения стоимости в части, не урегулированной законодательством, в том числе конкретизирует основания снижения стоимости обучения учащихся при оказании платных образовательных услуг в МБОУ СШ №72 города Липецка. Определяет порядок делопроизводства по предоставлению льгот и скидок учащимся и по организации работы, связанной с предоставлением (отменой) снижения стоимости обучения.

4.2 Льгота (скидка), в виде снижения стоимости родительской платы, при наличии соответствующих документов, подтверждающих право на их получение, предоставляется родителям (законным представителям) в соответствии с договорными обязательствами.

4.3 Снижения стоимости родительской платы на 10%, при наличии соответствующих документов, подтверждающих право на их получение в соответствии с настоящим Положением, предоставляется родителям (законным представителям):

- детей-инвалидов;
- детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей работников МБОУ СШ №72 г.Липецка.

4.4. Снижение стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг ежегодно предоставляется родителям (законным представителям), на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о снижении стоимости по оплате платных образовательных услуг, с указанием причин и перечня прилагаемых документов. Заявление о снижении стоимости подается на имя директора школы. К заявлению родитель (законный представитель) прилагает копии документов (с предоставлением оригиналов), подтверждающих наличие права на снижение стоимости по родительской плате. В случае, если документы, подтверждающие право на предоставление льготы, не предоставлены или являются недостоверными, родителям (законным представителям) в предоставлении снижения стоимости по родительской плате отказывается.

4.5. Школа издает приказ в течение пяти дней с момента получения заявления родителя (законного представителя) и необходимых документов, подтверждающих право на снижение стоимости обучения.

4.6. Право на снижения стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг начинается с момента подачи родителем (законным представителем) заявления с подтверждающими документами.

4.7. При возникновении обстоятельств, вследствие которых родители (законные представители) утрачивают право на снижение стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг родитель (законный представитель) в течении 10 дней после прекращения оснований должен письменно уведомить об этом учреждение.

4.8. Учреждение вправе производить проверку оснований снижения стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг.

4.9. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых документов и сведений. В случае выявления недостоверности сведений (документов), представленных родителями (законными представителями) в момент предоставления снижения стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг, родительская плата подлежит возмещению родителями (законными представителями) в размере предоставленной стоимости снижения обучения.

4.10. Родители (законные представители) вправе отказаться от применения установленных льгот (скидок).

Порядок отмены снижения стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг

4.11. Снижение стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг отменяются в случае:

- расторжения договора;
- в случае, если по результатам очередного освидетельствования в органах медико-социальной экспертизы факт инвалидности не подтвержден;
- нарушения правил внутреннего распорядка, действующего в МБОУ СШ №72 города

Липецка, нарушения правил поведения учащихся в школе, нарушения Устава школы и препятствие нормальному осуществлению образовательного процесса.

4.12. Снижение стоимости обучения отменяется с даты фактического наступления обстоятельств, указанных в п. 4.11 настоящего Положения. Приказ об отмене снижения стоимости обучения доводится до сведения учащегося и его родителей или законных представителей в установленном порядке.

4.13. Предоставление снижения стоимости обучения приостанавливается в случае непредставления родителями (законными представителями) в установленные сроки документов, подтверждающих наличие права на снижение стоимости обучения. Снижение стоимости обучения, приостановленное по данному основанию, возобновляется на основании представленных документов с даты ее приостановления.

6. Порядок поступления и расходования родительской платы

6.1. Начисление родительской платы производится согласно графику работы и данным табеля посещаемости учащихся.

6.2. Родительская плата вносится ежемесячно не позднее 15-го числа расчетного месяца.

6.3. Родительская плата принимается в форме перечислений через ООО «Липецкая биллинговая компания».

6.4. Денежные средства, поступившие от родителей (законных представителей) за предоставленные платные образовательные услуги в общеобразовательной организации, зачисляются на лицевой (внебюджетный) счет общеобразовательной организации и расходуются

согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному на текущий финансовый год.

6.5. Родительская плата не взимается в случае отсутствия учащегося по уважительным причинам: по болезни, отпуска родителей (законных представителей), санитарно-курортного лечения, карантинных мероприятий, а также при закрытии или отсутствии занятий вследствие ремонтных и (или) аварийных работ или при отсутствии водо-, тепло- и энергоснабжения и иным обстоятельствам непреодолимой силы.

6.6. В случае отсутствия учащегося в общеобразовательной организации родитель (законный представитель) уведомляет организацию об отсутствии учащегося посредством телефонной связи (другими доступными средствами) или лично в течение первого дня отсутствия, при этом отсутствие учащегося отмечается в таблице учета посещаемости и в журнале.

6.7. В случае отсутствия учащихся по уважительным причинам родители (законные представители) представляют в общеобразовательную организацию справку из медицинского учреждения (в случае болезни) или письменное заявление с указанием причин отсутствия.

6.8. Днями непосещения считаются дни, следующие после дня уведомления родителями (законными представителями) о невозможности посещения ребенком платных образовательных услуг. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком платных образовательных услуг учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.

6.9. Один из заместителей директора в осуществляющий контроль за организацией платных образовательных услуг в образовательной организации обязан при выбытии ребенка из образовательной организации в письменной форме уведомить родителей (законных представителей) о задолженности или излишне внесенной плате.

6.10. Задолженность по оплате за платные образовательные услуги в образовательной организации взыскивается с родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.11. В случае выбытия ребенка из группы по оказанию платных образовательных услуг, возврат излишне внесенной платы производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на их личные счета, открытые в кредитных учреждениях.

6.12. Расходование средств, полученных от платных услуг, учреждением осуществляется самостоятельно, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.13. В целях эффективного использования доходов от оказания платных услуг рекомендуется на фонд оплаты труда относить не более 70% суммы доходов, на развитие материально - технической базы и другие цели, соответствующие уставной деятельности учреждений относить не менее 30% суммы доходов, в том числе расходы на коммунальные услуги не менее чем в фактически сложившемся размере.

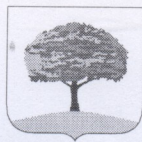
6.14. Оплата налогов и сборов производится в соответствии с законодательством.

7. Контроль за поступлением и использованием родительской платы, ответственность за ее целевое использование

7.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) платы за предоставление платных образовательных услуг осуществляется согласно приказу директора общеобразовательной организации один из заместителей директора общеобразовательной организации в соответствии с его должностной инструкцией.

7.2. Ответственность за целевое использование платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставленные платные образовательные услуги, несет главный бухгалтер организации.

7.3. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством.



Департамент образования
администрации города Липецка
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №72 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ГАНУСА ФЕОДОСИЯ ГРИГОРЬЕВИЧА Г.ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

г. Липецк

№ 326

08.11.2022

О внесении изменений в Положение
об организации предоставления платной
образовательной услуги и основании снижения
стоимости обучения при оказании платных
образовательных услуг администрации города Липецка

В соответствии с частью 5 статьи 54 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно поручению Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № ПР-1978 по вопросам поддержки граждан Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, и членам их семей, приказом управления образования и науки Липецкой области от 02.11.2022 № 1518 и приказом департамента образования администрации города Липецка от 07.11.2022 № 1432 «О предоставлении детям из семей мобилизованных граждан права на бесплатное посещение занятия по дополнительным общеобразовательным программам в государственных и муниципальных образовательных организациях»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести с 01.11.2022г изменения в Положение об организации предоставления платной образовательной услуги и основании снижения стоимости обучения при оказании платных образовательных услуг в части предоставления права детям из семей мобилизованных граждан на бесплатное посещение занятия по дополнительным общеобразовательным программам (в кружках, секциях, клубах, лабораториях, студиях, т.п.)
2. Дополнить часть 4.3:
 - б) Снижение стоимости родительской платы на 100%, при наличии соответствующих документов, подтверждающих право на их получение в соответствии с настоящим Положением, предоставляется родителям (законным представителям):
-детей из семей мобилизованных граждан
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на куратора платных образовательных услуг учителя начальных классов Блинову О.В.

И.о.директора МБОУ СШ № 72

Л.Г. Карантаева